

DOHODA O VZÁJOMNEJ SPOLUPRÁCI

Uzatvorená podľa § 51 zák.č. 503/1991 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

ZMLUVNÉ STRANY

1.

Obec Sološnica

so sídlom : 906 37 Sološnica č. 527

v zastúpení: Anna Čermáková, starostka obce

IČO : 00310026

Bankové spojenie: Prima banka Malacky

Číslo účtu: 3201198002/5600

2.

Zuzana Šiškovičová

bytom: Peterklínska ulica 4, 90637 Sološnica

(ďalej aj ako „Navrhovateľ“)

Preambula

Obecné zastupiteľstvo obce Sološnica schválilo dňa 11.12.2023 uznesením č. 57/2023 **Výzvu na predkladanie Malých občianskych projektov** (ďalej len „Výzva“) financovaných z participatívneho rozpočtu obce Sološnica v roku 2024. Dňa 19.2.2024 schválilo uznesením č. 6/2024 bod c) realizáciu a financovanie Malých občianskych projektov (ďalej len „MOP“) pre rok 2024. Predkladateľ predložil na základe Výzvy Návrh na MOP, ktorého realizácia bola uvedeným uznesením č.57/2023 OZ obce Sološnica schválená.

Čl. 1 Účel spolupráce

1.1. Účelom spolupráce zmluvných strán je spoločné realizovanie MOP s cieľom rozvoja obce Sološnica, jej skrášlenia alebo zlepšenia podmienok života v obci Sološnica a to prostredníctvom participatívneho rozpočtu obce.

Čl. 2 Predmet dohody

2.1 Premetom tejto dohody je vymedzenie povinností a práv zmluvných strán pri realizácii malého občianskeho projektu (MOP) s názvom: „Nielen knihy v knižnici“ tak, aby bola naplnená forma spolupráce zverejnená vo Výzve a zároveň naplnený účel spolupráce uvedený v čl. 1 tejto dohody.

Čl. 3 Povinnosti a práva zmluvných strán

3.1. Obec Sološnica sa zaväzuje:

- a) uhradiť náklady spojené s realizáciou MOP najviac do výšky 200€
- b) poskytnúť súčinnosť pri realizácii MOP.

3.2. Navrhovateľ sa zaväzuje:

- a) vopred odsúhlasiť nákup požadovaného materiálu alebo tovaru, konkrétne objednávky riešiť v spolupráci s Obcou Sološnica,
- b) uskutočniť realizáciu MOP tak, aby nebolo ohrozené zdravie a bezpečnosť osôb a nepoškodil sa majetok obce a iných osôb,
- c) pripraviť textovú správu do obecných novín spojenú s fotodokumentáciou realizácie MOP.

3.3. Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú, že ak počas realizácie MOP vyplynú nové povinnosti pre ktorúkoľvek zmluvnú stranu, vynasnažia sa ich plniť tak, aby bol MOP úspešne zrealizovaný.

Čl. 4 Platnosť a účinnosť dohody

4.1. Táto dohoda je platná dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

4.2. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú: do 15.12.2024.

4.3. Zmluvný vzťah možno ukončiť :

- a) dohodou účastníkov dohody
- b) odstúpením od zmluvy jednej zo zmluvných strán v odôvodnených prípadoch, pričom táto strana písomne oznámi ukončenie aj so zdôvodnením druhej strane.

Čl. 5 Záverečné ustanovenia

5.1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto dohody.

5.2. Na každú zmenu a doplnenie tejto dohody je potrebná písomná dohoda všetkých účastníkov formou dodatku tejto dohody.

5.3. Účastníci vyhlasujú, že dohoda je uzatvorená v súlade s ich prejavom vôle, slobodne a vážne, jej obsahu porozumeli a dohoda nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok pre niektorého účastníka dohody, čo potvrdzujú svojim podpisom.

5.4. Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch – pre každého účastníka jeden rovnopis.

V Sološnici dňa 20.3.2024

Anna Čermáková, starostka obce v.r.

V Sološnici dňa 20.3.2024

Zuzana Šiškovíčová v.r.

JA nebudem riešiť vaše
rodinné záležitosti.

To nie je moja úloha ale Vaša
a Štefky, či si vymeníte FAB- ku
na dverách.